

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

ولاية سطيف

مديرية التجهيزات العمومية

الحي الإداري عين تبينت

الرقم الجبائي : 420024000019290 / الهاتف : 036.62.16.48

إعلان عن طلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا

رقم : 78/ 2026 D.E.P

تعلن مديرية التجهيزات العمومية عن طلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا من اجل:

المشروع : انجاز مدرسة ابتدائية نمط 02 رقم 02 بالقطب الحضري 4000 مسكن بيع بالايجار بشوف لكداد ، بلدية سطيف ، ولاية سطيف (الاحياء السكنية المدمجة 2026) (كل الاشغال مجمعة)

- بإمكان المقاولات الحاصلة على شهادة التأهيل التالية المشاركة في طلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا

01* ميدان أشغال البناء كنشاط رئيسي الدرجة الثالثة (03) فما فوق

02* ان يكون المتعهد قد انجز (مشروع واحد من الفئة (أ) أو أكثر , ويؤخذ بعين الإعتبار مشاريع السكن (حسب عدد السكنات) 50 مسكن فما فوق ، ويتم اثبات ذلك بتقديم شهادة حسن انجاز مقدمة من طرف إدارات أو مؤسسات عمومية

ملاحظة: لا يمنح المشروع لكل متعهد متحصل على مشروعين من المشاريع المسجلة بعنوان 2026 ممنوح من طرف مديرية التجهيزات العمومية لولاية سطيف.

- تسحب دفاتر شروط الالتزامات من مديرية التجهيزات العمومية الكائن مقره (ها): ب: شارع الحي الإداري تبينت ولاية سطيف رقم الهاتف: 62.16.48 (036) .

- تودع العروض في ظرف خارجي مغلق بداخله الاظرفة التالية (ملف الترشيح + العرض التقني + العرض المالي) على النحو التالي :

- يوضع ملف الترشيح و العرض التقني و العرض المالي في اظرفة منفصلة و مقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه و تتضمن عبارة "ملف الترشيح" أو "العرض التقني" أو "العرض المالي" حسب الظروف و توضع هذه الاظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام يحمل عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة الفتح و تقييم العروض + طلب العروض رقم 78 / 2026 + موضوع طلب العروض".

ظرف " أ " (ملف الترشيح يحتوي على الوثائق التقنية) :

- تصريح بالترشيح مملوء وممضي ومختوم ومؤرخ من طرف المتعهد

- التصريح بالنزاهة، مملوء وممضي و مختوم ومؤرخ من طرف المتعهد

- القانون الأساسي للشركات

- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالزام المؤسسة

- نسخة من شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين سارية المفعول.

- نسخة من المراجع المهنية مبررة (بشهادات حسن الانجاز للمشاريع وفق شروط المشاركة (المادة 04) ، مقدمة و صادرة من طرف الإدارات او مؤسسات عمومية
- الوسائل البشرية (كما هو محدد بالعرض التقني مبررة بوثائق إثبات المستخدمين صادرة عن الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي و شهادات النجاح التي تثبت ذلك للمشروع (تقديم إجباري للشهادة في الاختصاص + شهادة الانتساب في CNAS سارية المفعول(للمؤطرين)
- الوسائل المادية قائمة العتاد الثابت (مبررة بواسطة محضر قضائي او تقرير خبرة ساري المفعول) و بالنسبة للعتاد السيار (مرفقة بصور طبق الاصل للبطاقات الرمادية و شهادات التامين سارية المفعول).
- * طبقا لأحكام المادة 69 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 والمذكور أعلاه، يجب على المتعهد الحائز على صفقة الاشغال بعد تقييم العروض، تقديم الوثائق التي تبرر المعلومات التي يحتويها التصريح بالترشح في أجل أقصاه عشرة (10) أيام، ابتداء من تاريخ إخطاره، وعلى أي حال قبل نشر إعلان المنح المؤقت للصفقة؛ تتمثل هذه الوثائق فيما يلي:
- 1- نسخة طبق الأصل من صحيفة السوابق القضائية صادرة منذ أقل من ثلاثة (3) أشهر تحتوي على الإشارة "لا شيء" للمتعهد عندما يتعلق الأمر بشخص طبيعي، والمسير أو المدير العام أو الرئيس المدير العام عندما يتعلق الأمر بالمؤسسة أو الشركة.
- 2- نسخة طبق الأصل من مستخرج جدول الضرائب (مصفى أو مجدول) صادرة منذ أقل من ثلاثة (3) أشهر.
- 3- نسخة طبق الأصل من شهادة التحيين اتجاه (CNAS) (CASNOS) و (CACOBATH) سارية المفعول.
- 4- نسخة طبق الأصل من شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية للشركة لسنة 2024 او 2025 لدى المركز الوطني للسجل التجاري بالنسبة للأشخاص المعنويين.
- 5- نسخة طبق الأصل من رقم التعريف الجبائي (NIF).
- 6- نسخة طبق الأصل من رقم التعريف الاحصائي (NIS).
- 7- نسخة من السجل التجاري الالكتروني
- وإذا لم تقدم الوثائق المذكورة أعلاه، في الأجل المطلوبة أو تبين بعد تقديمها، أنها تتضمن معلومات غير مطابقة لتلك المذكورة في التصريح بالترشح، يرفض العرض المعني وتواصل المصلحة المتعاقدة تقييم العروض الباقية.
- ظرف " ب " (العرض التقني ويحتوي على) :**
- التصريح بالإكنتاب ، مملوء وممضي ومختوم ومؤرخ من طرف المتعهد
- دفتر الشروط مؤشر يحتوي في آخر صفحته على العبارة " قرئ و قبل""مكتوب بخط اليد و مملوء و ممضى من طرف المتعهد.
- مذكرة تقنية تبريرية.
- ظرف " ج " (العرض المالي ويحتوي على) :**
- رسالة التعهد مملوءة ومؤشرة و ممضية و مؤرخة من طرف المتعهد.
- جدول الأسعار بالوحدة مملوء و مؤشر و ممضى و مؤرخ من طرف المتعهد.
- التفصيل التقديري و الكمي مملوء و مؤشر و ممضى و مؤرخ من طرف المتعهد.
- ملاحظة :** يتعين على المتعهد ارفاق مخطط زمني للاشغال يتوافق مع الاشغال و كيفية انجازها في المدة المحددة.
- * حددت مدة تحضير العروض بـ :خمسة عشر (15 يوما) ابتداء من تاريخ صدور أول إعلان في الصحف الوطنية او النشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومي او الجرائد الالكترونية.
- * يجب وصول العروض محمولة الى مديرية التجهيزات العمومية لولاية سطيف الكائن مقرها بالحي الاداري عين تيننت (على مستوى امانة مصلحة الإدارة و الوسائل) في اليوم الموافق لآخر يوم من مدة تحضير العروض من الساعة 08:00 الى غاية الساعة 14:00 ويكون فتح الأظرفة في نفس اليوم على الساعة 14 سا .
- وإذا صادف هذا اليوم (يوم عطلة أو يوم راحة) فإن إيداع العروض يمدد إلى غاية يوم العمل الموالي من الساعة (8:00 إلى الساعة 14:00) ويكون فتح الأظرفة في نفس اليوم على الساعة 14 سا .
- صلاحية العروض تساوي مدة تحضير العروض زائدة بـ : تسعون (90) يوما .
- من حق المصلحة المتعاقدة تمديد أجل تحضير العروض لاسباب ترجع للصالح العام او ظروف القاهرة .
- بإمكان المشاركين حضور عملية فتح الأظرفة .